



## ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Enrico GIANNELLI"

LICEO ARTISTICO STATALE  
Via Dante Alighieri – 73011 Alezio (Le)  
☎ 0833281197 ☒ 0833281197  
Indirizzi:  
Design Arredamento  
Scenografia  
Grafica  
Audiovisivo e Multimediale  
Corso Serale Liceo Artistico

LICEO ARTISTICO STATALE  
Via Fiume, 7 – 73052 Parabita (Le)  
☎ 0833593021 ☒ 0833509756  
Indirizzi:  
Design Arredamento–Metalli -Tessuto  
Architettura e Ambiente  
Arti Figurative  
Produzioni Ind.li Artig.li (Ceramica-Metalli)

LICEO MUSICALE E COREUTICO  
c/o Comune Parabita  
Via Ferrari – 73052 Parabita (Le)  
Indirizzi:  
Liceo Coreutico  
Liceo Musicale

ISTITUTO PROF.LE STATALE "da Vinci"  
C.so Capo di Leuca, 32 – 73014 Gallipoli  
☎ 0833273376 ☒ 0833273376  
Indirizzi:  
Servizi Socio sanitari  
Manutenzione e Assistenza Tecnica  
Produzioni Industriali e Artig.li (Moda)

PRESIDENZA E AMMINISTRAZIONE: Via Fiume, 7 – 73052 PARABITA (LE) - ☎ 0833593021 - ☒ 0833594416  
Codice Fiscale: 81002570752 – Cod. Min. LEIS033002

Sito internet: [www.iissgiannelliparabita.gov.it](http://www.iissgiannelliparabita.gov.it) – e-mail cert.: [leis033002@pec.istruzione.it](mailto:leis033002@pec.istruzione.it) - e-mail: [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it)

Prot. n. 1419/C23 del 01/03/2017

IISS "GIANNELLI" – PARABITA

AFFISSO ALL'ALBO IL  
01/03/2017

Il Direttore SS.GG.AA.  
Pietro Perrone

ALL'ALBO ISTITUTO  
AGLI ATTI DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB ISTITUTO  
([www.iissgiannelliparabita.gov.it](http://www.iissgiannelliparabita.gov.it))

**Avviso di selezione pubblica per titoli, per il conferimento di n.1 incarichi con contratto a termine per assistenza al coordinamento delle attività relative al funzionamento del Consiglio Nazionale dei Presidenti di Consulta.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### PREMESSA

L'art. 6 bis del DPR 567/96 istituisce il Consiglio Nazionale dei Presidenti delle Consulte Provinciali degli Studenti quale organo consultivo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed assicura una sede permanente di confronto e di rappresentanza degli studenti a livello nazionale. Il Consiglio è composto da tutti i presidenti eletti in ciascuna consulta, coordina e cura lo scambio di informazioni relativamente alle attività delle Consulte provinciali degli studenti; promuove l'ideazione e realizzazione di attività progettuali di rilevanza nazionale, comunitaria ed internazionale; esprime, su richiesta del Ministro o di propria iniziativa, pareri su azioni attinenti la partecipazione degli studenti e la progettualità delle consulte; promuove indagini conoscitive sulla condizione studentesca i cui risultati formano oggetto di relazioni al Ministro; elabora proposte ed indicazioni progettuali con particolare attenzione al funzionamento del sistema di partecipazione e rappresentanza degli studenti.

Il Consiglio Nazionale del Presidente delle Consulte Provinciali degli Studenti è dotato di un regolamento interno che ne fissa le modalità organizzativo-gestionali, nonché la pianificazione delle adunanze, e che istituisce un Ufficio di Coordinamento Nazionale come da art. 6 comma 6 del summenzionato DPR 567/96. L'Ufficio cura l'organizzazione del CNPC: stabilisce l'ordine del giorno, di concerto con l'Ufficio II del MIUR, tenuto conto delle proposte pervenute dalle Consulte e dai Coordinamenti regionali; formula proposte all'Ufficio II circa luogo e date dello svolgimento del CNPC; promuove l'attuazione di proposte del CNPC, assume linee generali di politiche studentesche del CNPC e ne porta avanti le istanze. Inoltre, le Consulte provinciali Studentesche, hanno a loro disposizione il portale nazionale [www.spazioconsulte.it](http://www.spazioconsulte.it), strumento indispensabile per pubblicizzare l'attività che ogni CPS porta avanti e utile all'amministrazione per le attività organizzative che vengono svolte durante l'anno.

## TUTTO CIO' PREMESSO

**PI.I.S.S. E. Giannelli di Parabita (LE)**, in qualità di scuola individuata quale idonea, a seguito dell'avviso pubblico emanato con D.D. n. 1060 del 18 ottobre 2016: "Piano annuale di attività inerenti il funzionamento del Consiglio Nazionale dei Presidenti di Consulta" (DM 633 Art. 5 comma 1 lettera b)

**Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174, concernente l'accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche da parte dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;

**Vista** la Legge 10 aprile 1991 n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**Vista** la Legge 15/5/1997 n. 127 e successive modificazioni e integrazioni, relativa alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e controllo;

**Vista** la legge 28.12.2006 n. 296;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445 relativo alle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

**Visto** il Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 relativo al codice in materia di dati personali;

**Vista** la Nota. AOODGSIP prot n. 9478 del 22/12/2016 con cui la Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione individua la proposta progettuale del presente Istituto come vincitrice;

**Vista** la Nota prot n. 10102/C23 con la quale quest'Istituto dichiara di accettare lo stanziamento predisposto a seguito di adesione all'avviso pubblico n. 1060 del 18/10/2016

## CONSIDERATO

che allo stato attuale, si rende necessario avvalersi del contributo di una figura professionale, in accordo con la Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione, che abbia competenze relative all'assistenza nel coordinamento delle attività in merito al Piano di cui sopra e, constatata l'impossibilità di reperire tali figure all'interno dell'Amministrazione

## INDICE

una selezione pubblica per titoli, per il reclutamento con contratto a termine di un esperto con comprovata esperienza nelle specifiche mansioni da espletare nell'ambito del "Piano annuale di attività inerenti il funzionamento del Consiglio Nazionale dei Presidenti di Consulta"

### *Art. 1*

#### *Requisiti di ammissione*

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994);

- godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso le P.A.;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

Titoli Culturali:

Laurea vecchio ordinamento oppure Laurea specialistica in discipline umanistiche o giuridico-sociali con preferenza per i titoli di laurea in Lettere, Scienze della Comunicazione, Sociologia e Scienze Politiche e titoli equipollenti.

Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto legislativo n. 115/1992.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Per difetto di uno dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso.

### *Art. 2*

#### ***Figure professionali***

Per la realizzazione delle attività necessarie è richiesta la seguente figura professionale:

#### **Profilo professionale: Assistente al Coordinamento (n. 1 risorsa)**

**Descrizione:** Il candidato ideale ha conseguito la Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica, con votazione non inferiore a 105/110, in discipline umanistiche o giuridico-sociali con preferenza per i titoli di laurea in Lettere, Scienze della Comunicazione, Sociologia e Scienze Politiche e titoli equipollenti. Ha svolto un percorso formativo nel campo della comunicazione e delle relazioni con gli studenti e le istituzioni scolastiche. Ha inoltre maturato esperienza nella comunicazione e gestione di pratiche connesse ad enti, nazionali ed internazionali, nell'ambito dell'istruzione.

Il candidato deve possedere una buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata, e una conoscenza di base di almeno altre due lingue europee.

**Completano il profilo** caratteristiche come:

- pianificazione e gestione di rapporti con Enti e/o Associazioni;
- competenze in merito alla comunicazione via web, mailing, newsletter;
- capacità di lavorare sia in maniera autonoma che in team;
- capacità di lavorare per obiettivi;
- capacità di sintesi e attitudine al problem solving;
- conoscenza del pacchetto office e di Outlook;

### *Art. 3*

#### ***Domanda e termine di presentazione***

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo il FAC SIMILE allegato, deve pervenire obbligatoriamente per mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo:

I.I.S.S. "E. Giannelli"

Via Fiume, 7

73052 Parabita (LE)

*c.a. Dirigente Scolastico prof. Cosimo Preite*

entro e non oltre le ore **12.00 del 16 marzo 2017 al protocollo d'Istituto del Giannelli. Non fa fede il timbro postale.**

La busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura:

*Avviso di selezione pubblica per titoli, per il conferimento di n.1 incarico con contratto a termine per l'iniziativa nazionale "Piano annuale di attività inerenti il funzionamento del Consiglio Nazionale dei Presidenti di Consulta"*

**A pena di esclusione la busta dovrà contenere:**

- a. Domanda di ammissione compilata in ogni sua parte secondo il fac-simile allegato al presente bando;
- b. Curriculum Vitae datato e firmato;
- c. Fotocopia del documento d'identità in corso di validità con firma in originale del candidato che ne attesti l'autenticità;
- d. Elenco dei titoli in possesso del candidato. L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a casi fortuiti o di forza maggiore.

Non saranno altresì prese in considerazione le domande consegnate a mano e spedite a mezzo telegramma, fax ed e-mail.

**Art. 4**

**Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice sarà nominata con apposito e successivo provvedimento, ai sensi dell'Art. 2 del DM 36/bis del 05/06/2008 e opererà nel rispetto delle disposizioni ivi contenute.

La Commissione nella prima riunione procederà alla definizione di una griglia di valutazione sulla base della quale valuterà i curricula e i titoli pervenuti nei termini e proclamerà i vincitori.

La griglia valutativa e l'elenco dei vincitori saranno pubblicati sul sito dell'Istituto <http://www.iissgiannelliparabita.gov.it>

**Art. 5**

**Assunzione in servizio e trattamento economico**

I candidati prescelti saranno assunti con contratto a termine nel profilo professionale e nel posto messo a selezione, secondo la normativa del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro.

Il lavoro che potrà anche essere svolto in autonomia sarà prestato prioritariamente presso questo Istituto

oppure:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione  
Viale Trastevere 76/a - 00153 Roma.

La durata del contratto si estende dall'atto della firma dello stesso con termine al 31 dicembre 2017, con una presunta stima di n. 20 giorni lavorativi al mese e per un totale complessivo di n. 1.440 ore.

Il compenso previsto per l'incarico è pari a € 19.500 (lordo stato) ovvero, € 14.700 (lordo dipendente).

**Art. 6**  
**Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati, ai fini della partecipazione al Bando, saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento amministrativo secondo le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni.

**Art.7**

**Disposizioni finali**

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché dalle altre norme vigenti in materia. Questo istituto si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, purché la proroga sia deliberata prima della scadenza del termine ovvero, eventualmente, di riaprire il termine stesso allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate ragioni di pubblico interesse. Può, inoltre, in casi eccezionali e con atto motivato, revocare la selezione bandita, quando l'interesse pubblico lo richieda, in qualsiasi momento del procedimento concorsuale, purché anteriore alla definitiva conclusione dello stesso, dandone immediata comunicazione a ciascun concorrente.

Per quanto non previsto dal presente bando è fatto espressamente richiamo alle disposizioni legislative vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, quelle previste dal vigente CCNL.

Parabita, 01 marzo 2017



**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Cosimo PREITE**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs. 39/93

## FAC SIMILE DI DOMANDA (da compilarsi su carta libera)

Al *Dirigente Scolastico*  
dell'I.I.S.S. E. Giannelli  
Via Fiume, 7  
73052 Parabita (LE)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per curriculum, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi con contratto a termine per assistenza al coordinamento delle attività relative al funzionamento del Consiglio Nazionale dei Presidenti di Consulta.

Dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali, in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (oppure di non essere iscritto/a per il seguente motivo: \_\_\_\_\_);
- di non aver riportato condanne penali (oppure di aver riportato le seguenti condanne penali): \_\_\_\_\_;
- di non aver procedimenti penali in corso (oppure di avere i seguenti procedimenti penali in corso): \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ (di cui all'art. 3 del bando). Istituto che ha rilasciato il titolo stesso \_\_\_\_\_ anno di conseguimento \_\_\_\_\_ votazione riportata \_\_\_\_\_;
- che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: \_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni: \_\_\_\_\_;
- di eleggere domicilio, agli effetti del concorso, in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ num. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso all'Istituto preposto alla selezione.

Dichiarazioni:

\_\_\_\_\_;

Allega alla presente:

- Curriculum unitamente ad una copia di un documento di identità in corso di validità.
- Eventuali titoli o certificazioni sostitutive coerenti con il profilo professionale per il quale si concorre.

Data	Firma
------	-------

Il sottoscritto, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, dà il proprio consenso all'I.I.S.S. "E. Giannelli" di Parabita (LE) all'utilizzo dei dati personali forniti per la gestione della procedura concorsuale e per